

Factura Pequeño Contribuyente

REYNA ELIZABETH, VÁSQUEZ HERNÁNDEZ DE HERNÁNDEZ
Nit Emisor: 62732625
SERVICIOS TECNICOS VASQUEZ
CALLE PRINCIPAL POZA DE AGUA, zona 0, Guazacapán, SANTA ROSA
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA, 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
50685159-BDEE-424C-8968-23ED9093B5C0
Serie: 50685159 Número de DTE: 3186508364
Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 20:14:32
Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 20:14:32

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural - DICORER-, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024- 210-1-3-741, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-1-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 50685159, número de DTE 3186508364 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Reyna Elizabeth Vásquez Hernández de Hernández, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-741, y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-1-2024. Conste. Santa Rosa, 31 de agosto de 2024.




(f) 
Reyna Elizabeth Vásquez Hernández de Hernández
DPI 1830 90861 0611

(f) 
Ing. Agr. MSc. Enrique Ortiz Alfaro
Jefe Departamental
Sede MAGA Santa Rosa



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722565935695	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 8:32 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 20:14:32		
Emisor:	62732625		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS VASQUEZ		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000		
Nº. de Acceso:	0		
Autorización:	50685159-BDEE-424C-8968-23ED9093B5C0		
Serie:	50685159		
Número del DTE:	3186508364		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T20:14:3306:0050685159BDEE424C896823ED9093B5C0		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 20:32:11		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 08:32:17



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	62732625
NOMBRE	REYNA ELIZABETH, VÁSQUEZ HERNÁNDEZ DE HERNÁNDEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-741
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-1-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Reyna Elizabeth Vásquez Hernández de Hernández
Plazo de contratación:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Santa Rosa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en orientar a la planificación comunitaria y municipal, para promover la alimentación.	Apoyé en la elaboración de plan físico financiero semanal que se realiza en la Agencia Municipal de Extensión Rural del municipio de Taxisco, Santa Rosa.	100%	Finalizado.
2) Brindar apoyo en verificar la participación activa de las familias rurales en actividades de mejoramiento para promover la alimentación.	Apoyé en la capacitación sobre la elaboración de salpicón a base de proteínas y rábano en los CADER, en el municipio de Taxisco, Santa Rosa.	100%	Finalizado.
	Apoyé en la capacitación sobre elaboración de menús saludables para niños menores de 5 años y mujeres embarazadas.	100%	Finalizado.
	Apoyé en la capacitación sobre olla nutritiva.	100%	Finalizado.
3) Apoyar en actualizar e integrar las bases que sean requeridas por el Jefe inmediato de la Sede Departamental.	Apoyé en la capacitación sobre emprendimientos familiares en los diferentes CADER del municipio de Taxisco, Santa Rosa.	100%	Finalizado.
	Apoyé en la capacitación sobre salud e higiene y prevención de criaderos de zancudos en los CADER, del municipio de Taxisco, Santa Rosa.	100%	Finalizado.
4) Apoyar en actualizar los planes municipales y/o departamentales para promover la alimentación.	Apoyé en el monitoreo sobre el cuidado profiláctico de las aves de traspatio y alimentación en apoyo al cuidado del patrimonio aviar en el CADER El desengaño del municipio de Taxisco, Santa Rosa.	100%	Finalizado.

	Apoyé en jornada de vacunación de aves de traspatio, beneficiando a los CADER, en el municipio de Taxisco, Santa Rosa.	100%	Finalizado.
5) Otras actividades que le fueren asignadas por el Jefe inmediato de la sede departamental.	Apoyé en la siembra de pilones de plantas medicinales donados por personal de la Cooperativa El Recuerdo, en la Aldea El Cacahuito del municipio de Taxisco, Santa Rosa.	100%	Finalizado.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(F) 

Reyna Elizabeth Vásquez Hernández de Hernández
DPI: 1830 90861 0611
Celular: 5412 4204

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F) 
Ing. Agr. MSc. Enrique Ortiz Alfaro
Jefe Departamental
Sede MAGA Santa Rosa



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-741
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-1-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Reyna Elizabeth Vásquez Hernández de Hernández
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta Y Siete Mil Seiscientos Doce Quetzales Con 90/100		Q. 47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental Santa Rosa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en orientar a la planificación comunitaria municipal, y para promover la alimentación.	Apoyé en la elaboración de planes semanales, en la AMER del municipio de Taxisco, Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de plan físico financiero semanal que se realiza en la Agencia municipal de Extensión Rural del municipio de Taxisco Santa Rosa.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo en verificar la participación activa de las familiar rurales en actividades de mejoramiento para promover la alimentación.	Apoyé en la capacitación sobre elaboración de menús saludables para niños menores de 5 años y mujeres embarazadas en los CADER, municipio de Taxisco Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre olla nutritiva. Apoyé en la capacitación sobre mejoramiento del hogar en los CADER, municipio de Taxisco Santa Rosa.	100%	Finalizado
3) Apoyar en actualizar e integrar las bases que sean requeridas por el Jefe inmediato de la Sede Departamental.	Apoyé en la capacitación sobre salud e higiene y prevención de criaderos de zancudos en los CADER, municipio de Taxisco Santa Rosa.	100%	Finalizado

	Apoyé en la capacitación sobre emprendimientos familiares en los CADER, municipio de Taxisco Santa Rosa.	100%	Finalizado
4) Apoyar en actualizar los planes municipales y/o departamentales para promover la alimentación.	Apoyé en el monitoreo sobre el cuidado profiláctico de las aves de traspatio y alimentación en el cuidado del patrimonio aviar en los CADER del municipio de Taxisco, Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en reunión mensual con Jefes de Sede Departamental para tratar temas relacionadas con el POA y continuar con los trabajos asignados en los CADER en los CADER, municipio de Taxisco Santa Rosa.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por el Jefe inmediato de la sede departamental.	Apoyé en la entrega de árboles forestales y frutales donados por personal de la Cooperativa El Recuerdo, en donde se reforestará en la Aldea Buenas Brisas del municipio de Taxisco, Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en la jornada de vacunación de aves de traspatio, donde fueron beneficiados los CADER, en el municipio de Taxisco, Santa Rosa.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró vacunar aves de traspatio, con las siguientes vacunas, emvulvac 3, doble aviar y new castle, donde se pudo evitar enfermedades y seguir con el método profiláctico 3,500 dosis en las Aldeas Ojo de Agua, San Antonio, El Maneadero, El Astillero, El Mulinillal, Buenas Brisas, Poza de Agua y El Camalote, en protección al patrimonio aviar con el objetivo de estimular una inmunidad activa en las aves beneficiando a 50 familias.

Se logró el establecimiento de 2 huertos familiares, donde se obtuvo una buena producción de hortalizas nativas para su consumo en CADER Astillero 2, con el objetivo de aprovechar los nutrientes y vitaminas que aportan para una alimentación sana y evitar la desnutrición beneficiando a 2 familias.

Se realizaron capacitaciones sobre el tema higiene y salud a 55 integrantes de CADER se les brindo información sobre la importancia de la limpieza en la vivienda y sus alrededores, también el autocuidado personal y medidas de prevención de enfermedades como el dengue y eliminación de criaderos de zancudos con el objetivo de mejorar o conservar la salud y prevenir posibles enfermedades en el hogar se beneficiaron 40 familias de los CADER: La Campesina, El Astillero 1 y 2, El cacahuito.


Se realizaron capacitaciones sobre el tema seguridad alimentaria y nutricional a 75 integrantes de CADER en prácticas de demostración y preparación de alimentos como: Dobladas a base de hierba mora y proteas, tortillas a base de remolacha, zanahoria, espinaca, salpicón de proteas y rábano para contribuir a una buena alimentación objetivo de mejorar la nutrición de los niños menores de 5 años y mujeres embarazadas, se beneficiaron 35 familias en los CADER: El Desengaño, La Campesina, El Cacahuito, El Roble, Astillero 1.

Se logró capacitar sobre el tema emprendimientos familiar a 85 integrantes de CADER con el objetivo de contribuir con la economía familiar y obtener ingresos extras para el hogar. Se trabajó bisutería, artesanía, jabones, manteles, jaleas, gabachas, colas para cabello y bolsas para el desarrollo de emprendimientos familiares, en los CADER: El Desengaño, La Campesina, El Cacahuito, El Roble, El Astillero 1 y El Roble beneficiando a 35 familias.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f)


Reyna Elizabeth Vásquez Hernández de Hernández
DPI: 1830 90861 0611
Celular: 5412 4204


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (F)


M. Sc. Klemen Gambó
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(F)


Ing. Agr. MSc. Enrique Ortiz Alfaro
Jefe Departamental
Sede MAGA Santa Rosa




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

